

На основу члана 21. став 1. тач.6) Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 42/91, 71/94, 79/05- др. закон) и члана 17. Одлуке о оснивању Информационо-комуникационе установе „Академска мрежа Републике Србије – АМРЕС“ („Службени гласник Републике Србије“, бр. 28/10, 35/12), а у складу са чл. 3. и 14. став 1. Закона о безбедности и здрављу на раду (“Службени гласник РС” број 101/05) и чланом 80. Закона о раду (“Службени гласник РС” бр. 24/05, 61/05 и 54/09), Управни одбор Информационо-комуникационе установе „Академска мрежа Републике Србије“ – АМРЕС на 22 седници одржаној дана 20.04.2012. године, доноси

ПРАВИЛНИК

О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ У ИНФОРМАЦИОНО – КОМУНИКАЦИОНОЈ УСТАНОВИ „АКАДЕМСКА МРЕЖА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ – АМРЕС“

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се спровођење и унапређивање безбедности и здравља на раду запослених у Информационо – комуникационој установи „Академска мрежа Републике Србије - АМРЕС“ (у даљем тексту: АМРЕС), као и лица која се затекну у АМРЕС-у, ради спречавања повреда на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом.

Члан 2.

Права, обавезе и одговорности АМРЕС и запослених у АМРЕС-у, надлежности и мере чијом се применом, односно спровођењем осигурава безбедност и здравље на раду остварују се у складу са овим правилником.

II. СПРОВОЂЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 3.

АМРЕС је дужан да запосленом обезбеди рад на радном месту на коме су спроведене мере безбедности и здравља на раду, у складу са законом.

Запослени је дужан да поступа у складу са утврђеним дужностима и на прописани начин, користећи утврђена права и мере у области безбедности и здравља на раду у циљу заштите свог, као и живота и здравља осталих запослених.

Члан 4.

Радне и помоћне просторије које користе запослени у АМРЕС-у морају да испуњавају прописане услове у погледу осветљености, микроклиме и непостојања штетних утицаја (хемијских, физичких, биолошких).

Одржавање средстава и опреме за рад врше овлашћена и стручно оспособљена лица АМРЕС или лица која је ангажовала АМРЕС.

Пре пуштања у рад средстава рада, опреме за рад, инсталација и других средстава на којима је извршена поправка обавезно се мора проверити њихова исправност и услови за безбедно коришћење.

Запослени су дужни да средства и опрему за рад, као и заштитна средства, користе у складу с њиховом наменом, а недостатке на њима одмах да пријаве.

Члан 5.

Организација и процес рада у АМРЕС-у одвијају се тако да сви уз нормалну пажњу могу да раде без опасности по живот и здравље, а што се постиже:

- превентивним мерама у остваривању безбедности и здравља на раду које се обезбеђују применом савремених техничких, ергономских, здравствених, образовних, социјалних, организационих и других мера и средстава за отклањање ризика од повређивања и оштећења здравља запослених, односно њиховог свођења на најмању могућу меру;

- стручним оспособљавањем и усавршавањем у области безбедности и здравља на раду;

- старањем да се радна средина одржава тако да се рад обавља према природи посла без опасности по живот и здравље;

- обезбеђивањем радних просторија од пожара;

- наменским коришћењем средстава личне заштите и њиховим одржавањем у исправном стању;

- старањем да се средства за рад, инсталације и уређаји одржавају у исправном стању, да радне просторије буду уређене и опремљене тако да обезбеђују здраву радну средину;

- обезбеђивањем средстава за прву помоћ.

У спровођењу мера из става 1. овог члана АМРЕС остварује одговарајућу сарадњу са закуподавцем, нарочито у вези са одржавањем, поправкама, реконструкцијом и извођењем других радова од значаја за безбедност и здравље на раду, захтевајући усклађеност поступања закуподавца са прописаним мерама безбедности и здравља на раду.

Ради координације мера безбедности и здравља на раду, АМРЕС остварује потребну сарадњу и са другим корисницима радног простора у пословној згради у којој је смештена.

Члан 6.

Право на безбедност и здравље на раду имају сва лица запослена у АМРЕС-у, као и друга лица која по било ком основу раде у просторијама АМРЕС-а.

У случају колективне несреће, теже повреде на раду или елементарне и друге непогоде, сви запослени су дужни да, према својим могућностима и знању, пруже помоћ повређенима и уклоне последице које су наступиле.

АМРЕС финансира, у складу са законом, другим прописом и расположивим средствима, оспособљавање одређеног броја запослених за заштиту и спасавање у случају опасности, као и за пружање прве помоћи.

Члан 7.

У случају настанка повреде на раду због неуобичајених и непредвидивих околности које су изван контроле АМРЕС-а или због изузетних догађаја чије се последице упркос свим настојањима нису могле избећи, АМРЕС није одговорна.

АМРЕС је дужна да обезбеди да радни процес буде прилагођен телесним и психичким могућностима запосленог, а радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду уређени, односно произведени и обезбеђени, да не угрожавају безбедност и здравље запосленог.

Члан 8.

АМРЕС је дужна да обезбеди потребна финансијска средства ради заштите живота и здравља запослених, односно обезбеди да спровођење мера безбедности и здравља на раду не проузрокује финансијске обавезе за запосленог и не утиче на његов материјални и социјални положај стечен на раду и у вези са радом.

Члан 9.

Запослени до 18 година и инвалиди уживају посебну заштиту на раду у складу са законским прописима.

Запослени са здравственим сметњама не може бити распоређен на радно место на коме би дошло до погоршања здравственог стања.

Члан 10.

Инвалиди и друга лица која имају умањену радну способност сматрају се здравствено способним за обављање послова за које је утврђено да могу да их обављају.

Члан 11.

За спровођење прописа и мера безбедности и здравља на раду у АМРЕС одговоран је директор АМРЕС-а.

Послове безбедности и здравља на раду обавља лице које има положен стручни испит у складу са законом којим се уређује безбедност и здравље на раду и које одреди директор АМРЕС.

За праћење и старање о примени прописа из области безбедности и здравља на раду задужен је самостални саветник за правну нормативу и кадровске послове, у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у АМРЕС.

Члан 12.

У смислу члана 11. овог правилника, директор АМРЕС-а има права, обавезе и одговорности:

- да обустави рад у случају непосредне опасности по безбедност и здравље запослених и предузме мере за отклањање опасности;
- предузме законом предвиђене мере против запослених због непридржавања прописа и мера безбедности и здравља на раду;
- поступа по решењу инспекције рада и у одређеном року организује отклањање утврђених недостатака;
- обавља и друге послове у вези са безбедношћу и здрављем на раду.

Члан 13.

У спровођењу мера безбедности и здравља на раду, директор АМРЕС, односно запослени кога директор за то одреди, дужан је:

- да запосленог при распоређивању на радно место упозна са евентуалним опасностима и штетностима;
- да рад организује тако да запосленом буде обезбеђена сигурност приликом обављања послова радног места.

Члан 14.

АМРЕС под једнаким условима колективно осигурава запослене за случај смрти, последица незгоде, професионалног обољења, повреде на раду и губитка радне способности од повреда на раду, ради обезбеђења накнаде штете.

Финансијска средства за осигурање из става 1. овог члана падају на терет АМРЕС, а одређују се у зависности од нивоа ризика од повређивања, професионалног обољења или обољења у вези са радом на радном месту и радној околини.

Члан 15.

Запослени има право на накнаду штете због повреде на раду или професионалног обољења насталог на раду.

Постојање и висина штете, околности под којима је штета настала, ко је штету проузроковао и како се надокнађује, утврђују се у складу са законом.

Члан 16.

АМРЕС запосленима обезбеђује средства и опрему за личну заштиту (одећа, обућа, помоћне направе и уређаји) који служе за спречавање повреде на раду, професионалног обољења, болести у вези са радом и друге штетне последице по здравље запосленог.

У зависности од врсте послова који се обављају, запосленом припадају средства и опрема за личну заштиту са одређеним роком трајања, и то:

1. возач - курир

- радни мантил	рок трајања - три године
- заштитна обућа	рок трајања – једна година
- заштитне рукавице	рок трајања - шест месеци

Запослени на радним местима из става 2. овог члана средства и опрему за личну заштиту задужују лично, по налогу координатора за правне послове у Управи АМРЕС, а АМРЕС евиденцију о задужењу ових средстава и опреме води у складу са прописима о материјално-финансијском пословању.

Рок трајања одређен у ставу 2. овог члана за свако средство и опрему за личну заштиту на раду представља временски период у коме то лично средство, односно опрема, уз услове нормалног коришћења, може да пружи одговарајућу заштиту запосленом. По истеку овог рока запослени тако искоришћено средство, односно опрему, није дужан да врати АМРЕС -у ради раздужења.

Члан 17.

Запослени коме су средстава и опрема за личну заштиту на раду поверена, приликом распоређивања на друго радно место или по престанку радног односа, дужан је да врати средстава и опрему која се не употребљава на другом радном месту, односно коју радник због престанка радног односа више не користи.

Члан 18.

За свако оштећење или губљење средстава или опреме за личну заштиту на раду до којег је дошло услед немарности или непажње, запослени коме су средстава и опрема за личну заштиту на раду поверена одговара према одредбама Правилника о одговорности запослених у АМРЕС -у.

Члан 19.

Запослени има право да одбије да ради када му прети непосредна опасност по живот и здравље, због тога што нису спроведене прописане мере безбедности и здравља на раду, све док се не спроведу одређене мере безбедности и здравља на раду.

У случају из става 1. овог члана запослени остварује сва права из радног односа као да је радио.

Члан 20.

Запослени и одговорно лице из члана 12. овог правилника који се не придржавају утврђених мера безбедности и заштите на раду и обавеза прописаних овим правилником подлежу одговорности у складу са Правилником о одговорности запослених у АМРЕС-у.

III. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Услугу процене ризика радних места утврђених Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у АМРЕС-у (број 022-38/2012 од 23.02.2012. године) и радне околине АМРЕС ће набавити у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 116/08).

Члан 22.

Запосленима на радним местима из члана 16. став 2. овог правилника АМРЕС ће средства и опрему за личну заштиту обезбедити и предати на лично задужење по обезбеђивању наведеног у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 116/08).

Члан 23.

На питања која нису уређена овим правилником примењују се одредбе Закона о безбедности и здрављу на раду и других прописа донетих за извршавање овог закона.

Члан 24.

Овај правилник ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања на огласној табли АМРЕС-а.

Број: 022-176/2012

Датум: 20.04.2012. године



ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Jovana Matijević
мр Јована Матић